

# KRITERIJI OCJENJIVANJA IZ INFORMATIKE

## 6. RAZRED

Gradivo 6. razreda podijeljeno je u nastavne cjeline:

1. Osnove informacijske i komunikacijske tehnologije
2. Programiranje
3. Obrada teksta – MS Word
4. Mreže i Internet
5. Multimedija
6. Izrada prezentacija – MS PowerPoint

Nastavna cjelina: *Osnove informacijske i komunikacijske tehnologije*

Ocjena	Usvojenost sadržaja	Primjena znanja
Dovoljan (2)	<b>Prisjeća se osnovnih pojmova uz pomoć nastavnika</b>	<b>Radi uz pomoć i ne uočava greške samostalno</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojati vrste datoteka</li> <li>✓ nabrojati vrste monitora i vrste pisača</li> <li>✓ definirati piksel</li> </ul>	✓ razlikovati vrste monitora i vrste pisača
Dobar (3)	<b>Poznaje osnovne pojmove</b>	<b>Radi uz povremenu pomoć, greške uočava i ispravlja ih uz pomoć nastavnika</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti vrste datoteka</li> <li>✓ znati razliku između piksela i piknje</li> </ul>	✓ prepoznati pojedine vrste datoteka
Vrlo dobar (4)	<b>Poznaje sve nastavne sadržaje, ali ih ne povezuje sa sličnim sadržajima</b>	<b>Primjenjuje stečeno znanje, samostalno uočava pogreške i ispravlja ih</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojati nastavke pojedinih vrsta datoteka</li> <li>✓ objasniti što je rezolucija</li> </ul>	✓ znati prikazati nastavke datoteka
Odličan (5)	<b>Povezuje usvojeno znanje sa drugim sličnim sadržajima.</b>	<b>Kreativno primjenjuje usvojene vještine u novim situacijama.</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ kako se iskazuje rezolucija monitora</li> <li>✓ definirati raster</li> <li>✓ definirati dpi</li> </ul>	✓ znati promijeniti rezoluciju

Nastavna cjelina: ***Obrada teksta – MS Word***

Ocjena	Usvojenost sadržaja	Primjena znanja
Dovoljan (2)	<b>Prisjeća se osnovnih pojmova uz pomoć nastavnika</b>	<b>Radi uz pomoć i ne uočava greške samostalno</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti osnovne elemente tablice</li> <li>✓ objasniti postupke umetanja / brisanja retka / stupca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ umetnuti tablicu u dokument</li> <li>✓ umetnuti / brisati redak / stupac</li> <li>✓ uključiti i isključiti alatnu traku Crtanje</li> <li>✓ umetnuti neki lik pomoću alatne trake crtanje</li> </ul>
Dobar (3)	<b>Poznaje osnovne pojmove</b>	<b>Radi uz povremenu pomoć, greške uočava i ispravlja ih uz pomoć nastavnika</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti postupke označavanja tablice i dijelova tablice</li> <li>✓ objasniti postupak oblikovanja nacrtanih likova</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ označiti i promijeniti visinu retka i širinu stupca</li> <li>✓ spojiti i podijeliti ćelije</li> <li>✓ oblikovati lik koji je umetnut pomoću alatne trake Crtanje</li> </ul>
Vrlo dobar (4)	<b>Poznaje sve nastavne sadržaje, ali ih ne povezuje sa sličnim sadržajima</b>	<b>Primjenjuje stečeno znanje, samostalno uočava pogreške i ispravlja ih</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti postupke uređivanja ćelije (obrub i boja)</li> <li>✓ objasniti postupke višestrukog označavanja likova</li> <li>✓ objasniti postupke rotiranja i zrcaljenja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ promijeniti obrub ćelije i ispuniti ćeliju bojom</li> <li>✓ odrediti položaj tablice na stranici</li> <li>✓ umjetničko oblikovanje teksta</li> <li>✓ rotiranje i zrcaljenje umetnutih oblika</li> </ul>
Odličan (5)	<b>Povezuje usvojeno znanje sa drugim sličnim sadržajima.</b>	<b>Kreativno primjenjuje usvojene vještine u novim situacijama.</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti pojam sortiranja</li> <li>✓ objasniti pojam grupiranja i razgrupiranja objekata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ razvrstati podatke u tablici i računanje s podacima</li> <li>✓ primijeniti naredbe za redoslijed likova, grupiranje objekta</li> </ul>

Nastavna cjelina: **Mreže i Internet**

Ocjena	Usvojenost sadržaja	Primjena znanja
Dovoljan (2)	<b>Prisjeća se osnovnih pojmova uz pomoć nastavnika</b>	<b>Radi uz pomoć i ne uočava greške samostalno</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti što je računalna mreža</li> <li>✓ znati objasniti što je tražilica</li> <li>✓ objasniti načine pretraživanja pomoću GOOGLE-a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ znati pretraživati pomoću GOOGLE-a</li> </ul>
Dobar (3)	<b>Poznaje osnovne pojmove</b>	<b>Radi uz povremenu pomoć, greške uočava i ispravlja ih uz pomoć nastavnika</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojati vrste mreža i objasniti</li> <li>✓ nabrojati vrste virusa</li> <li>✓ razlikovati kataloge i tražilice</li> <li>✓ definirati download i upload</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ pretraživati Internet pomoću kataloga i tražilica</li> </ul>
Vrlo dobar (4)	<b>Poznaje sve nastavne sadržaje, ali ih ne povezuje sa sličnim sadržajima</b>	<b>Primjenjuje stečeno znanje, samostalno uočava pogreške i ispravlja ih</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ definirati pojam protokola</li> <li>✓ definirati pojam paketa podataka</li> <li>✓ objasniti IP adresu</li> <li>✓ nabrojati moguće načine zaštite na Internetu</li> <li>✓ nabrojiti moguće simptome zaraze računala virusom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ prepoznati IP adresu</li> </ul>
Odličan (5)	<b>Povezuje usvojeno znanje sa drugim sličnim sadržajima.</b>	<b>Kreativno primjenjuje usvojene vještine u novim situacijama.</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojati i objasniti uređaje potrebne za umrežavanje računala</li> <li>✓ objasniti paketni prijenos podataka</li> <li>✓ definirati COOKIES – prednosti i nedostaci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ prepoznati uređaje potrebne za umrežavanje računala</li> <li>✓ preuzimanje sadržaja s weba</li> </ul>

Nastavna cjelina: **Multimedija**

Ocjena	Usvojenost sadržaja	Primjena znanja
Dovoljan (2)	<b>Prisjeća se osnovnih pojmova uz pomoć nastavnika</b>	<b>Radi uz pomoć i ne uočava greške samostalno</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti što je multimedija i elemente multimedije</li> <li>✓ definirati pojmove: mikrofon, zvučna kartica</li> <li>✓ navesti programe za snimanje audiozapisa, montažu videozapisa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ pokrenuti i zatvoriti program Windows Movie Maker</li> </ul>
Dobar (3)	<b>Poznaje osnovne pojmove</b>	<b>Radi uz povremenu pomoć, greške uočava i ispravlja ih uz pomoć nastavnika</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ znati nabrojati što treba u računalu da bi se reproducirao i snimio zvuk</li> <li>✓ definirati kadar, najavu i odjavu</li> <li>✓ prepoznati dijelove prozora Windows Movie Maker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ znati povezati zvučnu karticu i mikrofon</li> <li>✓ pokrenuti program Windows Media Player i u njemu napraviti listu</li> <li>✓ snimiti audiozapis</li> </ul>
Vrlo dobar (4)	<b>Poznaje sve nastavne sadržaje, ali ih ne povezuje sa sličnim sadržajima</b>	<b>Primjenjuje stečeno znanje, samostalno uočava pogreške i ispravlja ih</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojiti formate zvučnih i video formata</li> <li>✓ objasniti što je tranzicija</li> <li>✓ objasniti postupak pohrane videouratka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ oblikovati zvučni zapis</li> <li>✓ montirati kadrove u programu Windows Movie Maker</li> <li>✓ dodavati prijelaze između kadrova (tranzicije)</li> <li>✓ pohrana videouratka</li> </ul>
Odličan (5)	<b>Povezuje usvojeno znanje sa drugim sličnim sadržajima.</b>	<b>Kreativno primjenjuje usvojene vještine u novim situacijama.</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ definirati konverziju</li> <li>✓ objasniti postupak izrade najave i odjave</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ obrada zvučnog zapisa i videozapisa</li> <li>✓ uvođenje vanjskog audiozapisa</li> <li>✓ izrada najave i odjave</li> </ul>

Nastavna cjelina: **Izrada prezentacije – MS PowerPoint**

Ocjena	Usvojenost sadržaja	Primjena znanja
Dovoljan (2)	<b>Prisjeća se osnovnih pojmova uz pomoć nastavnika</b>	<b>Radi uz pomoć i ne uočava greške samostalno</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nabrojati elemente prozora programa PowerPoint</li> <li>✓ znati nastavak datoteke napravljene u programu PowerPoint</li> <li>✓ objasniti postupak spremanja prezentacije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ pokrenuti i zatvoriti program PowerPoint</li> <li>✓ znati spremiti prezentaciju, otvoriti novu ili postojeću prezentaciju</li> <li>✓ oblikovanje teksta na slajdu</li> <li>✓ znati dodati novi slajd</li> <li>✓ prikazati prezentaciju</li> </ul>
Dobar (3)	<b>Poznaje osnovne pojmove</b>	<b>Radi uz povremenu pomoć, greške uočava i ispravlja ih uz pomoć nastavnika</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti što je prezentacija na računalu i što je slajd</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ promijeniti izgled i dizajn slajda</li> <li>✓ znati označiti slajdove, te ih kopirati i premještati</li> </ul>
Vrlo dobar (4)	<b>Poznaje sve nastavne sadržaje, ali ih ne povezuje sa sličnim sadržajima</b>	<b>Primjenjuje stečeno znanje, samostalno uočava pogreške i ispravlja ih</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ znati osnovna pravila izrade prezentacija</li> <li>✓ nabrojiti i objasniti različite načine pogleda na slajdove</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ umetnuti ilustracije na slajd</li> <li>✓ primijeniti jednostavne animacijske efekte na prezentaciju</li> <li>✓ znati promijeniti načine pogleda na slajdove</li> </ul>
Odličan (5)	<b>Povezuje usvojeno znanje sa drugim sličnim sadržajima.</b>	<b>Kreativno primjenjuje usvojene vještine u novim situacijama.</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ objasniti pojam prijelaza slajdova</li> <li>✓ objasniti postupak zamjene vrste slova u cijeloj prezentaciji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ dodatno obraditi slike na slajdu</li> <li>✓ zamjena vrste slova u cijeloj prezentaciji</li> <li>✓ određivanje što treba ispisati (npr. ispisati 6 slajdova na jedan papir)</li> <li>✓ primijeniti putove animacije</li> <li>✓ primijeniti efekte prijelaza slajdova</li> </ul>